

Interreg



UNIONE EUROPEA
EVROPSKA UNIJA

ITALIA-SLOVENIJA



ECO-SMART

Progetto standard co-finanziato dal Fondo europeo di sviluppo regionale
Standardni projekt sofinancira Evropski sklad za regionalni razvoj

WP2- COM6 - Strategia di comunicazione social

DS2- COM6 - Strategija komunikacije preko družbenih omrežji

Versione italiana n./ Slovenska verzija:2

Autore/Avtor: Tadej Zilič



WP2-COM 6 - Social media

Deliverable: Strategia di comunicazione social

Autore: Tadej Zilič

Prima edizione: 2022

Luogo e data: Koper, 2022

La presente pubblicazione è reperibile in formato elettronico all'indirizzo: www.ita-slo.eu/eco-smart

L'obiettivo generale del progetto ECO-SMART è di valutare, testare e promuovere i sistemi di pagamento per i servizi ecosistemici (PES) come strumento atto a migliorare la capacità di monitoraggio del cambiamento climatico. Il progetto prevede di sviluppare idonee misure di adattamento ai cambiamenti climatici in grado di rafforzare nel contempo la resilienza del territorio e di migliorare la conservazione degli habitat nei siti Natura 2000.

Project Manager: Mauro Giovanni Viti (Regione del Veneto)

Partner del progetto:

LP: Regione del Veneto - U.O Strategia regionale della Biodiversità e dei Parchi (Italia)

PP2: Comune di Monfalcone (Italia)

PP3: Università degli studi di Padova - Dipartimento di ingegneria industriale (Italia)*

PP4: Centro regionale di sviluppo Capodistria (Slovenia)

PP5: Centro di ricerche scientifiche Capodistria- Istituto Mediterraneo di Studi Ambientali (Slovenia)

*Progetto realizzato con la collaborazione con il Dipartimento di Biologia dell'Università degli studi di Padova.

Pubblicazione finanziata nell'ambito del Programma di Cooperazione Interreg V-A Italia-Slovenia 2014-2020, finanziato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale.

© RRC 2022

Il contenuto della presente pubblicazione non rispecchia necessariamente le posizioni ufficiali dell'Unione Europea.

La responsabilità del contenuto della presente pubblicazione appartiene all'autore.

La presente pubblicazione può essere riprodotta in qualsiasi modo senza pagamento o previa autorizzazione per scopi didattici e di ricerca, ma non per la rivendita.

WP2-COM 6 - Socialni mediji

Dokument: Strategija komunikacije preko družbenih omrežji

Avtor: Tadej Zilič

Prva izdaja - 2022

Kraj in datum: Koper, 2022

Ta publikacija je na voljo v elektronski obliki na elektronski naslov: www.ita-slo.eu/eco-smart

Splošni cilj projekta ECO-SMART je oceniti, preizkusiti in promovirati plačilne sisteme za ekosistemске storitve (PES), kot orodje za izboljšanje sposobnosti spremljanja podnebnih sprememb. Projekt načrtuje razvoj ustreznih prilagoditvenih ukrepov podnebnim spremembam, ki bi lahko okrepili odpornost območij in izboljšali ohranjanje habitatov na območjih Natura 2000.

Vodja projekta: Mauro Giovanni Viti (Dežela Veneto)

Partnerji projekta:

VP: Dežela Veneto - U.O - Regionalna strategija za biotsko raznovrstnost in parke (Italija)

PP2: Občina Tržič (Italija)

PP3: Univerza v Padovi - Oddelek za industrijsko inženirstvo (Italija)*

PP4: Regionalni razvojni center Koper (Slovenija)

PP5: Znanstveno-raziskovalno središče Koper - Mediteranski inštitut za okoljske študije (Slovenija)

*Projekt je bil izveden v sodelovanju z Oddelkom za biologijo Univerze v Padovi..

Objava sofinancirana v okviru Programa sodelovanja Italija-Slovenija 2014–2020 iz sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj in nacionalnih sredstev.

© RRC 2022

Vsebina te publikacije ne odraža nujno uradnih stališč Evropske unije. Odgovornost za vsebino te publikacije pripada avtorju, ki je naveden v kolofonu publikacije.

Ta publikacija je mogoče reproducirati na kakršen koli način brez plačila ali predhodnega dovoljenja za namene poučevanja in raziskovanja, ne pa tudi za nadaljnjo prodajo.

Indice / Kazalo

| | |
|---|----------|
| 1. Social media | 2 |
| 1. Družbena omrežja | 2 |
| 2. ECO-SMART social media | 3 |
| 2.1. Facebook | 3 |
| 2.2. LinkedIn | 3 |
| 2. Družbena omrežja projekta ECO-SMART | 3 |
| 2.1. Facebook | 3 |
| 2.2. LinkedIn | 3 |
| 3. Pubblicazione SUi social media / Objavljanje v družbenih omrežjih | 4 |
| 3.1 Pubblicazione su Facebook | 4 |
| 3.1 Objavljanje na Facebooku | 4 |
| 3.2 Pubblicazione su LinkedIn | 6 |
| 3.2 Objavljanje na LinkedInu | 6 |
| 4. Come promuovere efficacemente ECO-SMART - promozione di notizie dal sito web di ECO-SMART e PP tramite i social media | 7 |
| 4. Kako učinkovito promovirati ECO-SMART - promocija novic iz spletne strani ECO-SMART in PP preko družabnih medijih | 7 |
| 4.1 Pubblicazione sul sito ECO-SMART | 8 |
| 4.1 Objavljanje na spletni strani ECO-SMART | 8 |

1. Social media

I social media sono entrati a far parte integrante della nostra quotidianità e rappresentano la fonte, in alcuni casi anche principale, delle informazioni che otteniamo quotidianamente. I post riguardanti il progetto, pubblicati sui social media, servono a fornire informazioni tempestive e aggiornate sulle attività svolte, con lo scopo di aumentare la visibilità online del progetto ECO-SMART. Sono inoltre uno strumento di comunicazione molto utile per la promozione degli eventi. Utilizzando gli “hashtag”, i partner possono ulteriormente diffondere le informazioni sul progetto attraverso i propri social media.

Le pubblicazioni (i post) sulle piattaforme dei social media riguardanti il progetto ECO-SMART sono responsabilità congiunta di tutti i partner del progetto e sono previste per l'intera realizzazione del progetto.

Objavljanje na platformah družbenih omrežij projekta ECO-SMART je v so-odgovornosti vseh projektnih partnerjev in je predvideno preko celotnega izvajanja projekta.

1. Družbena omrežja

Družbena omrežja so postala del našega vsakdanjika in veliko informaciji, v nekaterih primerih celo večino, pridobimo prav preko njih. Projektne objave na družbenih omrežjih so uporabne za pravočasno obveščanje o projektnih aktivnosti z namenom večje spletne prepoznavnosti projekta ECO-SMART. Poleg tega so zelo koristno komunikacijsko sredstvo za oglaševanje dogodkov. Z uporabo »hashtagov« lahko partnerji preko svojih uporabniških računov še dodatno širijo informacije o projektu po spletu.

2. ECO-SMART social media

Come indicato nella scheda progettuale ECO-SMART, sono stati aperti i seguenti account/pagine:

2.1. Facebook

La pagina Facebook è stata creata tramite un account specificamente creato per il progetto ECO-SMART, l'accesso è possibile al seguente link: <https://www.facebook.com/InterregEcoSmart>

Le credenziali di accesso all'account sono disponibili a tutti i partner e verranno inoltrate alla persona responsabile della comunicazione di ciascun partner.

2.2. LinkedIn

La pagina LinkedIn è stata creata da un account creato specificamente per il progetto ECO-SMART. L'accesso è possibile al seguente link: <https://si.linkedin.com/in/eco-smart-7a13191b0>

Le credenziali di accesso all'account sono disponibili a tutti i partner e verranno inoltrate alla persona responsabile della comunicazione di ciascun partner.

2. Družbena omrežja projekta ECO-SMART

Kot navedeno v prijavnici projekta ECO-SMART, sta bili odprti naslednji strani:

2.1. Facebook

Stran Facebook za projekt ECO-SMART je bila ustvarjena preko namensko odprtega projektne računa in je dostopna na naslednji povezavi: <https://www.facebook.com/InterregEcoSmart>

Dovoljenje za dostop do računa je na voljo vsakemu partnerju in bo posredovano vsem kontaktnim osebam zadolženim za komunikacijo.

2.2. LinkedIn

Stran LinkedIn za projekt ECO-SMART je bila ustvarjena preko namensko odprtega projektne računa in je dostopna na naslednji povezavi: <https://si.linkedin.com/in/eco-smart-7a13191b0>.

Dovoljenje za dostop do računa je na voljo vsakemu partnerju, geslo bo posredovano vsem kontaktnim osebam zadolženim za komunikacijo.

Oltre alle piattaforme dei social media del progetto ECO-SMART, incoraggiamo tutti i partner ad utilizzare anche le proprie piattaforme dei social media istituzionali per moltiplicare gli effetti delle attività di diffusione.

Vse partnerje se spodbuja, da poleg družbenih omrežij ECO-SMART, uporabljajo tudi svoja institucionalna družbena omrežja zato, da se učinek komunikacije dodatno poveča.

3. Pubblicazione sui social media

I partner del progetto sono incoraggiati a contribuire allo sviluppo della visibilità del progetto ECO-SMART sui social media attraverso i post, articoli riguardanti le loro attività progettuali, diffusione di notizie locali, informazioni sui progetti pilota e/o iniziative legate al tema del progetto nel territorio locale.

3.1 Pubblicazione su Facebook

Cosa pubblicare?

Testo (nessuna restrizione di caratteri), foto, gif (immagini animate), video, collegamenti e altro.

Perché utilizzarlo?

Presentare il progetto e i risultati in modo informale e molto accessibile.

La promozione del progetto su Facebook consente la pubblicazione di vari contenuti, tra cui immagini, video, inviti ad eventi o reportage, nonché link a presentazioni o materiale multimediale disponibile. Le pagine di Facebook hanno fan a cui piace la pagina, non amici. Il vantaggio del sito è anche di consentire più utenti, nominati sotto diversi tipi di profilo (amministratore, editore, revisore).

3. Objavljanje v družbenih omrežjih

Projektne partnerje se spodbuja naj prispevajo k izgradnji prepoznavnosti ECO-SMART družbenih omrežij s prispevki, članki o svojih projektnih aktivnostih, posredovanjem lokalnih novic, obveščanjem o pilotnih projektih in/ali pobudah povezanih s temo projekta v domačem okolju.

3.1 Objavljanje na Facebooku

Kaj lahko objavite?

Besedilo (brez omejitev znakov), fotografije, gif-e (animirane slike), videoposnetke, povezave in podobno.

Kako ga lahko uporabite?

Za predstavitev projekta in rezultatov na neformalen, zelo dostopen način.

Promocija projekta na Facebooku omogoča objavljanje različnih vsebin, vključno s slikami, video posnetki, vabili na dogodke ali poročili, pa tudi povezave do predstavitev ali razpoložljivega večpredstavnostnega gradiva. Facebook strani imajo oboževalce, ki jim je stran všeč, ne pa prijateljev. Prednost strani je tudi v tem, da omogoča več nominiranih uporabnikov pod različnimi vrstami profilov (skrbnik, urednik, pregledovalec).

Formati e regole di pubblicazione

Testo: il numero di caratteri consigliato è 2000 per evitare che il testo sia troppo lungo; si raccomanda l'uso del linguaggio semplice e comprensibile; oltre al testo si incoraggia anche la pubblicazione delle foto; i testi pubblicati devono essere bilingui; l'autore del testo deve provvedere anche alla traduzione.

Foto: la dimensione raccomandata è 800x600; se le foto sono state scaricate da Internet, non possono essere pubblicate (diritto d'autore).

Gif (immagini animate): le immagini animate devono essere realizzate in modo da comunicare chiaramente il contenuto desiderato; il gif può anche contenere una spiegazione aggiuntiva bilingue.

Video: nel caso di video promozionali è auspicabile che abbiano una durata non superiore a 3 minuti; se includono discorsi, devono essere inseriti i sottotitoli dell'altra lingua. I video educativi possono essere più lunghi, bisogna provvedere anche alla traduzione.

Link e altro

In caso di pubblicazioni su Facebook, i partner devono avvisare il partner responsabile della comunicazione (PP4). È opportuno pubblicare almeno un post a settimana.

Oblike objav in pravila objavljanja

Besedilo: priporočeno število znakov je 2.000, zato da besedilo ni predolgo; jezik naj bo poljuden, razumljiv splošni javnosti; dobrodošlo je, če je ob besedilu objavljena tudi fotografija; objavljena besedila morajo biti dvojezična; za prevod mora poskrbeti avtor besedila.

Fotografije: najbolj priporočljiva velikost je 800x600; če so fotografije pridobljene z interneta, je treba biti pozoren na to, da imamo pravico do njihove objave.

Gif-i (animirane slike): animirane slike naj bodo narejene tako, da nedvoumno prikazujejo želeno vsebino; vsebujejo lahko tudi dodatno razlago, ki naj bo dvojezična.

Videoposnetki: v primeru promocijskih video posnetkov je zaželeno, da trajajo največ 3 minute; če je v njih tudi govor, mora biti podnaslovljen v drugem jeziku. Izobraževalni videi so lahko daljši, prav tako pa mora biti zagotovljena dvojezičnost.

Povezave in podobno.

Partnerji naj ob objavi prispevkov na Facebooku o tem obvestijo partnerja, pristojnega za komunikacijo (PP4). Tedensko naj se objavi vsaj en prispevek.

3.2 Pubblicazione su LinkedIn

Cosa pubblicare?

Testo (nessuna restrizione di caratteri), foto, gif (immagini animate), video, collegamenti e altro.

Perché utilizzarlo?

LinkedIn è una rete che consente di connettersi con altri professionisti del settore ed espandere la propria rete sociale all'interno o all'esterno della propria professione. Può essere utilizzato per gruppi e contiene già reti su argomenti specifici. Diversi progetti hanno scelto LinkedIn per creare nuovi gruppi, condividere contenuti e connettersi con gruppi già consolidati.

Per la pubblicazione sul sito LinkedIn, i partner possono inviare informazioni tramite e-mail al PP4

1. Preparare il contenuto dell'articolo in formato .doc / docx o correlato.
2. Allegare un'immagine relativa al contenuto.
3. Aggiungere gli hashtag per facilitare altri modi di ricerca (alcuni esempi):
#EcoSmart #InterregEcoSmart
#ecosystem #ecosystems-services
4. Aggiungere il link alla notizia originale, se esistente.
5. Inviare per e-mail il contenuto del post e l'immagine al PP4.

3.2 Objavljanje na LinkedInu

Kaj lahko objavite?

Besedilo (brez omejitev znakov), fotografije, gif-e (animirane slike), videoposnetke, povezave in podobno.

Kako ga lahko uporabite?

LinkedIn je omrežje, kjer se posamezniki lahko povezuje s strokovnjaki iz svojega področja in širi svojo socialno mrežo znotraj svoje stroke ali izven nje. Lahko se uporablja za skupine ter ima že vzpostavljena omrežja o določenih temah. Več projektov je izbralo LinkedIn, da bi ustvarili nove skupine, delili vsebino in se povezovali z že uveljavljenimi skupinami.

Za objavo na LinkedIn strani lahko partnerji pošljejo informacije po e-pošti PP4.

1. Zapišite vsebino prispevka v formatu .doc/docx ali sorodnem formatu;
2. Priložite eno sliko, povezano z vsebino.
3. Dodajte oznake vsebine, da olajšate druge načine iskanja vaše objave (nekaj primerov):
#EcoSmart #InterregEcoSmart #ecosystem #ecosystems-services
4. Dodajte povezavo do originalne novice, če obstaja.
5. Vsebino objave in sliko pošljite po e-pošti PP4

In fondo alla pubblicazione aggiungete degli »hashtag« per facilitare l'accesso ai contenuti già pubblicati (alcuni esempi):

Na konec dodajte »hashtag«, da olajšate drugim pot do objavljenih vsebin (nekaj primerov):
#EcoSmart #InterregEcoSmart #ecosystem #ecosystems-services

4. Come promuovere efficacemente il progetto ECO-SMART - promozione di notizie dal sito web di ECO-SMART e PP tramite i social media

Uno degli indicatori di prestazione del progetto è espresso anche dal numero di visite al sito ECO-SMART (www.ita-slo.eu/eco-smart). Pertanto tutti i partner sono incoraggiati a dare sufficiente visibilità al progetto e indirizzare i visitatori sul sito del progetto ECO-SMART.

Ciò può essere ottenuto utilizzando la seguente strategia: dopo aver pubblicato l'articolo sul sito ECO-SMART o sul proprio sito (con aggiunto il collegamento al sito ECO-SMART) bisogna diffonderlo sui social media insieme a tutti i link e gli "hashtag".

4. Kako učinkovito promovirati ECO-SMART - promocija novic iz spletne strani ECO-SMART in PP preko družabnih medijih

Eden od kazalnikov uspešnosti projekta se izraža tudi s številom obiskov spletne strani ECO-SMART (www.ita-slo.eu/eco-smart). Zato se spodbuja vse partnerje, da poskrbimo, da bomo projektu dali dovolj pozornosti in usmerili obiskovalce na spletno stran ECO-SMART.

To lahko dosežemo, če se poslužujemo sledeče strategije, da: po objavi prispevka na spletni strani ECO-SMART ali lastni spletni strani (z dodano povezavo na spletno stran ECO-SMART) širite prispevek v družabnih omrežjih z vsemi povezavami in »hashtagi«.

4.1 Pubblicazione sul sito ECO-SMART

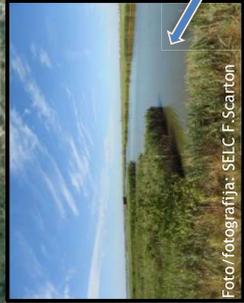
Il PP4 è responsabile delle pubblicazioni sul sito ECO-SMART. Per pubblicare contenuti è necessario inviare un'e-mail a PP4.

1. Preparare il contenuto del paper in formato .doc/docx o formato correlato, almeno 3 giorni prima della data di pubblicazione desiderata.
2. Il testo deve essere almeno bilingue in italiano e sloveno e, se possibile, in inglese.
3. Allegare un'immagine correlata al contenuto.
4. Aggiungere gli hashtag per facilitare altri modi di ricerca (alcuni esempi):
#EcoSmart #InterregEcoSmart
#ecosystem #ecosystems-services
5. Aggiungere il link alla notizia originale, se esiste.
6. Inviare per e-mail il contenuto del post e l'immagine al PP4.

4.1 Objavljanje na spletni strani ECO-SMART

Za objavljanje na spletni strani ECO-SMART je zadolžen PP4. Če želite objaviti vsebino pošljite e-mail PP4

1. Zapišite vsebino prispevka v formatu .doc/docx ali sorodnem formatu, vsaj 3 dni pred zelenim datumom objave
2. Tekst naj bo vsaj dvojezičen v Italijanščini in Slovenščini, zaželeno je tudi v Angleščini
3. Priložite sliko, povezano z vsebino.
4. Dodajte oznake vsebine, da olajšate druge načine iskanja vaše objave (nekaj primerov): #EcoSmart #InterregEcoSmart #ecosystem #ecosystems-services
5. Dodajte povezavo do originalne novice, če obstaja.
6. Vsebino objave in sliko pošljite po e-pošti PP4.



Foto/fotografija: SELC F. Scartton



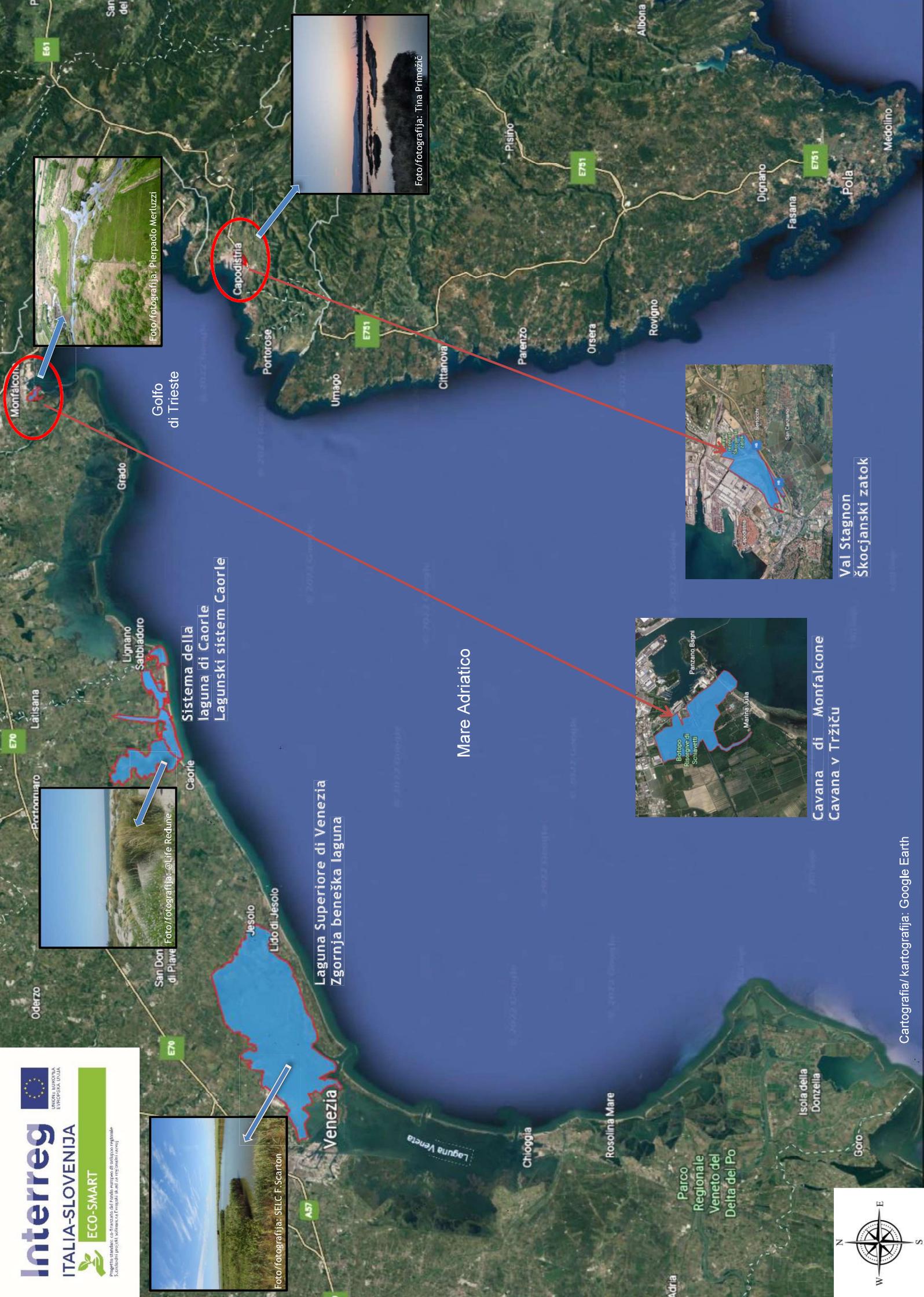
Foto/fotografija: @Life_Redline



Foto/fotografija: Pierpaolo Merluzzi



Foto/fotografija: Tina Primožič



Golfo di Trieste

Sistema della laguna di Caorle
Lagunski sistem Caorle

Laguna Superiore di Venezia
Zgornja beneška laguna

Mare Adriatico

Cavana di Monfalcone
Cavana v Tržiču

Val Stagnon
Škocjanski zatok

